

anders nog iets?

zonder inclusie
geen diversiteit

Projectstructuur voor het vervolg op de conferentie 'Anders nog iets?' (ANI) van 1 november 2023 over de inclusie van regenboogouderen.

2 Uitgangspunt voor het project

De projectdoelstellingen en het toetsen van de resultaten uit het project

3 Inrichting en uitvoering

4 Mogelijke vormen van communicatie

5 Bijlage bij projectplan ANI, april 2024

Het projectplan is opgesteld door de projectgroep mede na consultatie van een aantal deelnemers van de conferentie op 13 maart 2024.

Uitgangspunt voor het project

Het project wordt 'bottom-up' opgebouwd.

Dat wil zeggen dat de werkgroepen het fundament gaan vormen van het project. De werkgroepen functioneren in principe zelfstandig en zullen op een praktische manier tot resultaten komen.

De volgende werkgroepen worden gevormd:

- Werkgroep 1: Zorg- en wooninstellingen
- Werkgroep 2: Opleidings- en onderwijsinstellingen
- Werkgroep 3: Participatie, ondersteuning en voorlichting

De projectdoelstellingen en het toetsen van de resultaten uit het project

De resultaten en acties die uit de werkgroepen komen dienen te voldoen aan de projectdoelstellingen.

De projectdoelstellingen zijn:

- De resultaten/ acties zijn gericht op betere acceptatie en inclusie van de doelgroep, de regenboog ouders.
- De resultaten zijn zodanig, dat ze voor alle, in de werkgroepen vertegenwoordigde- en vergelijkbare instellingen van toepassing kunnen zijn.
- De resultaten/ voorstellen verbeteren de sociale- en fysieke veiligheid van de doelgroep.
- De resultaten/ voorstellen zijn voldoende zichtbaar en toegankelijk voor de doelgroep.
- De instellingen, het management en het personeel, zijn voldoende inclusief en geëquipeerd om de resultaten tot uitvoering te brengen.

De werkgroep-coördinatoren vormen samen met de werkgroep-leden ANI, de bewakers van het proces, en toetsen op gezette tijden de voortgang, de interactie met werkgroepen en het voldoen aan algemene doelstellingen.

Inrichting en uitvoering

Stap 1: Werkgroepen concretiseren:

- Werkgroep-coördinatoren benaderen en benoemen
 - WG 1: beoogde coördinatie: Deventer Ziekenhuis.
 - WG 2: beoogde coördinatie: Hogeschool Saxion.
 - WG 3: beoogde coördinatie: Raster.
- Samen met de werkgroep coördinator worden de deelnemende instellingen per werkgroep vastgesteld.

Stap 2: Inhoud en doelstellingen per werkgroep vaststellen:

Samen met de werkgroep-coördinatoren worden de inhoud en de doelstellingen geformuleerd die gelden voor de werkgroep.

In overleg van de werkgroep ANI met de werkgroep-coördinator, worden de benoemde instellingen benaderd voor deelname.

Elke werkgroep gaat daarna zelfstandig aan de slag en specificeert de beoogde inhoud.

NB: Voor de mogelijke inhoud en samenstelling van de werkgroepen, zie de bijlage bij dit document.

Stap 3: Ondersteuning van de werkgroep ANI aan de werkgroepen

- Bijdragen aan de opstart van de werkgroepen.
- Verzorgen van het secretariaat van de werkgroepen.
- Ondersteuning met communicatie naar de 'buitenwereld'. *)
- Bewaken van de interactie tussen de werkgroepen.
- Organiseren van toetsing sessies met de werkgroep• coördinatoren, waarin de voortgang en de interactie tussen de werkgroepen wordt besproken en wordt getoetst of er is voldaan aan de algemene doelstellingen.
- Het betrekken van het zorgkantoor en/of de gemeente bij voorstellen waar toetsing met wet• en regelgeving wenselijk is.
- Het organiseren van gezamenlijke bijeenkomsten met deelnemers van de werkgroepen en andere belanghebbenden waarin de resultaten en acties tot op dat moment van de werkgroepen, en verdere ambities, worden gedeeld. De eerste zal in november 2024 kunnen worden georganiseerd.

***) Mogelijke vormen van communicatie**

De resultaten en acties die voortkomen uit de werkgroepen moeten regelmatig worden gecommuniceerd via verschillende media. De intentie om inclusie, veiligheid, ondersteuning etc. voor onze doelgroep te verbeteren moet levend worden gehouden.

Dat kan online (mail-groepen, internet, intranet, websites, verwijzingen naar websites etc.) en offline (Nieuwsblad Stedendriehoek, Deventer Nu, Stentor, verenigingsbladen, etc.).

Tweewekelijkse column met werkgroep-activiteiten met betrekking tot de regenboog-ouderen de COC-nieuwsbrief en op de COC-website die online en offline gaat.

Regelmatig een artikel laten verschijnen over de vorderingen van de werkgroepen met een actueel voorbeeld/interview. Etc.

ANI/ JvdS/ 042024

Bijlage bij projectplan ANI, april 2024

Onderstaande elementen zullen samen met de werkgroep-coördinatoren en de werkgroepleden nader worden gespecificeerd.

Projectgroep 1: Zorg- en wooninstellingen

Bespreken van maatregelen binnen zorg- en wooninstellingen om de diversiteit en inclusie van de roze oudere te bevorderen.

Het betreft onder meer het formuleren van gedrags-, preventiemaatregelen en functie-eisen voor management en personeel en eisen aan opleidingsinstituten om daaraan te kunnen voldoen.

Deelnemers kunnen vertegenwoordigers zijn van zorginstellingen als ziekenhuis, revalidatie-, verpleeg- en wooninstellingen, woningbouwverenigingen en leden uit de doelgroep zijn.

Projectgroep 2: Opleidings- en onderwijsinstellingen:

Bespreken van maatregelen binnen opleiding- en onderwijsinstellingen om de kennis en behoeften van de roze ouderen te vergroten, waaronder het formuleren van gedrags- en preventiemaatregelen en functie-eisen voor het management en personeel en het, op basis van functie-eisen vanuit met name zorginstellingen, formuleren van aanpassingen aan de leerstof en toetsing.

Maar ook het stimuleren van deelname aan regenboogactiviteiten zoals Paarse Vrijdag en de Pride.

Deelnemers kunnen vertegenwoordigers zijn van VO, MBO, HBO zoals de Deventer opleidingsinstituten zoals Ety Hillesum Lyceum, Aventus en Saxion en ook leden uit de doelgroep.

Projectgroep 3: Participatie, ondersteuning en voorlichting

Bespreken van maatregelen om te kunnen voldoen aan de behoeften van de doelgroep om daarmee de inclusie te vergroten.

Het ontwerpen van materiaal, en de beschikbaarheid en bereikbaarheid daarvan, online en offline en via media. Een belangrijk onderdeel daarvan kan zijn de hulp bij het opstellen van (levens-)testamenten.

Daarnaast het formuleren van gedrags- en preventie eisen voor het management en personeel.

Deelnemers kunnen vertegenwoordigers zijn van de Gemeente, Woningbouwverenigingen, Raster, Voor-elkaar-teams, Bibliotheek, Notariaat, COC, Politie, GGD, (voetbal-) verenigingen en leden van de doelgroep.

